

臺灣國立臺南藝術大學校友會第4屆第1次會員大會紀錄

一、時間：110年4月25日下午1時30分

二、地點：臺南市南門電影書院

三、出席人員：

應出席人數47人，實際出席26人（含委託13人），請假21人

四、列席人員：國立臺南藝術大學曾俊智、陳珉蓉

五、主席：何欣蓮

記錄：陳珉蓉

六、主席致詞：略

七、報告事項：略

八、討論提案：

案由一：審查109年度收支決算表、現金出納表、資產負債表及基金收支表。

提案者：何欣蓮

說明：詳如附件資料1-4。

決議：照案通過，另送內政部備查。

案由二：審查110年度工作計畫、收支預算表、工作人員待遇表。

提案者：何欣蓮

說明：詳如附件資料5-7。

決議：照案通過，另送內政部備查。

案由三：辦理「25周年校慶活動校友回娘家」活動籌備暨會員招募分區座談音樂餐會。

提案者：張世昌

說明：25周年校慶活動預定於11月，為共同歡慶學校生日，推動校友回娘家活動；經前次理事會議初步討論後，進一步確認細節。

決議：照案通過，由理事長等續行規劃，預計於暑假期間辦理，屆時活動資訊確認後邀請會員及校內師生共同與會。

十、臨時動議：

案由：有關「25周年校慶活動」漢寶德先生紀念館內裝展示募款活動。

提案者：曾信傑

說明：配合本年校慶活動，漢寶德現生紀念館亦將開幕，本館土建工程由漢公子出資建造，惟內裝展示資金部分仍待確認，是否由校友會發起募款共同參與。

決議：先予釐清評估募資程序；另可於暑假餐會活動中露出相關訊息。

十二、散會

附件 1

臺灣國立臺南藝術大學校友會
109 年度收支決算表

中華民國 109 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日

科目			數額 /元	說明	
款	項	目			
1			收入	86,845	
	1		108 年度結餘款	86,845	郵局 57,384+劃撥 29,461
	2		常年會費	26,200	
	3		利息	82	
2			支出	0	
	1		辦公費	0	
3			109 年結餘款	113,127	收入(86,845+26,200+82)-支出 0=113,127

臺灣國立臺南藝術大學校友會

現金出納表

中華民國 109 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日止

收		入		支		出	
科 目 名 稱	金 額	科 目 名 稱	金 額	科 目 名 稱	金 額	科 目 名 稱	金 額
上期結存	0			本期支出	0		
本期收入	0			本期結存	0		
合 計				合 計			

團體負責人： 秘書長： 會計： 出納： 製表：

說明：1.本表為一團體在會計年度內現金（包括銀行存款）收支之表報。

2.本表須經製表、出納、會計及機構負責人蓋章。

臺灣國立臺南藝術大學校友會

資 產 負 債 表

中華民國 109 年 12 月 1 日

資		產 負 債 、 基 金 暨 餘 絀			
科 目 名 稱	金 額	科 目 名 稱	金 額	科 目 名 稱	金 額
郵局活期存款	80,701 元				
郵局劃撥存款	32,426 元				
合 計	113,127 元	合 計			

團體負責人：

秘書長：

會計：

製表：

說明：1.本表資產、負債、基金暨餘絀之科目根據本要點所訂之資產、負債、基金暨餘絀類科目編列。

2.本表須經製表、會計、秘書長或總幹事及團體負責人蓋章。

臺灣國立臺南藝術大學校友會

基金收支表

中華民國 109 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日止

收		入	支		出
科 目 名 稱	金 額	科 目 名 稱	金 額	科 目 名 稱	金 額
準備基金	0	準備基金	0		
歷年累存	0	支付退職金	0		
本年度利息收入	0	支付退休金	0		
本年度提撥	0				
				存入XX銀行專戶	
		結	餘		0

團體負責人：  秘書長：  會計：  出納：  製表： 

說明：1. 動支基金應註明理事會通過之屆次與主管機關核備之文號。

2. 各基金收支結存應與收支決算表及資產負債表相關科目金額一致。

3. 本表須經製表、出納、會計、秘書長或總幹事及團體負責人蓋章。

附件 5

臺灣國立臺南藝術大學校友會 110 年度工作計畫表

中華民國 110 年 1 月 1 日至 110 年 12 月 31 日

工作項目	工作說明	預計進度
一、會務		
(一)會議		
1. 會員大會	依規定召開年度大會一次	
2. 理事會	原則每 6 個月召開一次，另視需要得召開	
3. 監事會	原則每 6 個月召開一次	
4. 其他		
(二)會籍管理	每年大會前校正一次	大會前完成
	會員資料建檔、更正	隨時辦理
(三)工作人員服務及管理		隨時辦理
(四)財務	年度經費預算書	11 月辦理
	年度經費決算書	12 月辦理
(五)其他		
1. 徵求會員	依本校歷年校友會資料徵求校友入會，並鼓勵應屆畢業生加入	經常性業務
2. 加強會員聯繫	舉辦分區座談 徵求會員意見 配合母校辦理遴選傑出校友	擇期辦理
3. 校友通訊	校友動態、會況報導	擇期辦理
4. 編製各類報表	工作計劃書	11 月辦理
二、業務		
1. 校友福利互助事宜	輔助就業	隨時辦理
2. 舉辦募款餐會	以餐會募款、充作會務及母校校務基金	擇期辦理
3. 組團與其他學校校友會互訪	拜訪他校校友會	視情況辦理
4. 校慶活動	配合校慶舉辦校友回娘家活動	11 月辦理
5. 舉辦演講、研討會	邀請專家、學者舉行知性及感性演講	擇期辦理

臺灣國立臺南藝術大學校友會

110 年度收支預算表

中華民國 110 年 1 月 1 日至 110 年 12 月 31 日止

科 目				預 算 數	說 明
款	項	目	名 稱		
1			本 會 收 入	129,127	
	1		109 年度結餘款	113,127	
	2		110 會費收入	16,000	預計收入 32 人會費
2			本 會 支 出	129,127	
	1		辦公費	18,000	
		1	郵電費	8,000	郵寄、文具費等
		2	印刷費	10,000	
	2		業務費	100,000	
		1	會議費	12,000	召開理、監事會議及會員大會
		2	聯誼活動費	40,000	辦理會員聯誼活動
		3	業務推展費	48,000	辦理校友/系友回娘家等活動
	3		雜項支出	8,127	
	4		提撥基金	3,000	依照社會團體財務處理辦法第 20 條，提列數額為收入總額 20%以下
3			本期結餘	0	收支平衡原則

團體負責人：



秘書長：



會計：



製表：



說明： 1. 收支預算表之科目根據本辦法所訂收入類與支出類之會計科目依序編列。

2. 說明欄應詳細說明編列之法令、章程或決議事項之標準及其金額。

附件 7

國立臺南藝術大學校友會工作人員待遇表

職 稱	姓 名	性 別	出 生 年 月 日	出 生 地	到 職 年 月 日	月 支 薪 餉	主 管 加 給	說 明
秘書長	李純欣	女	73.2.6	臺南	108.10.1	0	0	不支薪
會計	張慧齊	女	77.11.15	臺南	108.4.16	0	0	不支薪
出納	洪芷婷	女	73.11.07	臺南	108.10.1	0	0	不支薪
以下空白								

團體負責人：

秘書長：

會計：

製表：